



Union des Sports Fléchois

(Agrément secrétariat d'état à la jeunesse et aux sports n°72 S 415)

Déclaration préfectorale du 14 juin 1976

Siège social - Hôtel de Ville - La Flèche 72200

Siret n° 38825177900012



RÈGLEMENT INTÉRIEUR (validé lors de l'AG du 05 juin 2010)

PREAMBULE : *Toute demande d'adhésion à la section Basket de l'USF implique l'acceptation sans réserve des statuts et du règlement intérieur.*

Art. 1 LES MEMBRES DE L'ASSOCIATION :

Conformément aux statuts de l'USF (Articles 3 à 7), sont membres actifs de la section Basket de l'USF toutes les personnes ayant acquitté leur cotisation annuelle dont le montant est fixé par l'AG annuelle de la section.

Les membres d'honneur de l'association ne sont pas tenus d'acquitter de cotisation annuelle.

Art. 2 FONCTIONNEMENT GÉNÉRAL DE LA SECTION BASKET:

2.1. Le bureau

La section Basket de l'USF, conformément aux statuts du club omnisport, est gérée par un bureau élu en assemblée générale et renouvelé tous les quatre ans.

Le nombre des membres du bureau peut être amené à varier. Aucune limite n'est fixée à ce jour.

Ce bureau, ouvert à tous les volontaires, est responsable du bon fonctionnement de la section Basket.

Le bureau se réunit régulièrement sur convocation du (de la) président(e) de la section. Ce bureau prend toutes les décisions engageant la vie de la section. Chaque réunion fait l'objet d'un compte rendu établi par le(a) secrétaire.

Le bureau propose entre autres les modifications annuelles des cotisations. Cette proposition est ensuite votée à l'assemblée générale des licenciés.

2.2. Engagement des équipes :

Le bureau de la section choisit chaque année d'engager des équipes dans les divers niveaux de compétition en fonction des effectifs et du projet sportif de la section.

2.3. Mise à disposition du matériel de l'association :

Tout licencié est responsable du matériel appartenant à la section Basket (maillots et shorts du club, utilisation correcte des ballons, rangement ...). Il doit prendre soin des locaux sportifs mis à disposition par la commune et du matériel entreposé au gymnase (propriété du club ou de la commune).

Toute dégradation volontaire constatée entraînera des sanctions décidées par le bureau de la section Basket.

2.4. Assurances des biens et des personnes :

Chaque futur licencié devra au choix : soit fournir une attestation de responsabilité civile d'un contrat multirisques soit adhérer à ses frais à l'assurance proposée par la Fédération Française de Basket Ball.

L'USF contracte par ailleurs une assurance responsabilité civile auprès du Crédit Mutuel pour couvrir certains autres risques liés à l'activité des licenciés et des bénévoles.

Il est vivement recommandé aux familles de s'assurer que leur assurance auto présente une couverture suffisante afin de garantir les risques encourus lors du transport d'autres enfants, à bord de leur véhicule, à l'occasion des déplacements.

Art. 3 RÈGLES DE VIE COMMUNE ET ENGAGEMENTS:

3.1. Le joueur s'engage :

3.1.1. Assiduité aux matchs et aux entraînements

Chaque joueur s'engage à être présent à tous les entraînements et à tous les matchs (championnat, coupe, amical). En cas d'indisponibilité (maladie, blessure, vacances, études, raison professionnelle) chaque joueur est tenu de prévenir son entraîneur ou son responsable d'équipe dans les meilleurs délais.

Lors des compétitions, tout joueur devra porter les équipements (short et maillot) fournis par le club.

3.1.2. Comportement du joueur

A l'entraînement comme en match, tout joueur de l'USF Basket se doit d'être respectueux envers ses partenaires, ses adversaires, son entraîneur et les officiels (arbitres, marqueurs, chronométreurs, responsables de salle...).

3.1.3. Participation à la vie du Club

Le joueur s'engage à assurer, conformément à un planning établi, ses tours d'arbitrage et de tenu de table. En cas d'empêchement, il se doit de trouver lui-même un remplaçant.

Le joueur s'engage à participer aux manifestations sportives et extra sportives organisées par la section Basket.

3.2. Les parents s'engagent :

3.2.1. A soutenir son enfant et son équipe

Les parents s'engagent à soutenir leur enfant avec fair play, respect et tolérance envers les coéquipiers de leur enfant, les équipes adverses, les arbitres et les entraîneurs.

3.2.2. A l'attention des parents de jeunes joueurs

Les parents s'engagent à prévenir l'entraîneur ou le responsable d'équipe en cas d'absence de leur enfant à un entraînement ou un match.

Les parents s'engagent à ne jamais déposer leur enfant sans s'assurer de la présence d'un éducateur responsable.

3.2.3. Déplacements

Les déplacements sont assurés par les parents des joueurs qui, à tour de rôle, à l'aide de leur véhicule personnel, assurent le transport de l'équipe sans indemnité versée par le club.

Chaque parent s'engage à être en règle du point de vue de son assurance automobile comme il s'engage vis-à-vis des autres familles à la prudence et au respect du code de la route.

3.2.4. Lavage des maillots et shorts

Il est à la charge des parents d'un joueur de l'équipe. Les parents assureront cette tâche à tour de rôle.

3.3. Le Club s'engage :

3.3.1. Entraînements et compétitions

Le club s'engage à assurer l'encadrement technique nécessaire à l'apprentissage et à la pratique du Basket dans les meilleures conditions possibles.

Les horaires et le lieu des entraînements sont affichés au gymnase et accessibles sur le site Internet du club.

Le club s'engage à ce que tout joueur puisse participer dans les meilleures conditions aux compétitions organisées par la FFBB dans lesquelles son équipe est engagée.

Les calendriers officiels des compétitions sont définis par la fédération (comité départemental ou ligue). Dès que le club en a connaissance, ces calendriers sont communiqués aux joueurs et à leurs familles par le responsable d'équipe. Ces tableaux sont affichés au gymnase et accessibles sur le site Internet du Club.

3.3.2. Formation

Le club s'engage à donner à tout licencié la possibilité de se former à l'encadrement technique, à l'arbitrage, à la tenue des tables ou à la fonction de dirigeant.

Ces formations étant payantes, le bureau se réserve le droit de choisir les licenciés motivés. Le financement de ces formations sera pris en charge partiellement ou totalement par le club.

Toute personne ayant bénéficié d'une formation se doit de se mettre à la disposition de la section Basket, au minimum durant la saison qui suit la validation de son diplôme.

3.3.3. Droit à l'image

Tout joueur licencié à l'USF Basket autorise la section à diffuser sur son site Internet des photos prises à l'occasion des matchs ou autres manifestations organisées par la section Basket. Dans le cas contraire, il devra en informer le président du club par LRAR dès le début de la saison.

Art. 4 NON RESPECT DES ENGAGEMENTS :

Afin d'inciter chaque licencié au respect de ses engagements, il sera demandé lors de l'inscription, au joueur ou à ses parents, un chèque de caution de 30€.

En cas de non respect des engagements souscrits, ce chèque pourra être encaissé en fin de saison sur décision du bureau de la section Basket. Si les engagements sont respectés, il sera restitué au licencié lors de l'Assemblée Générale de fin de saison...

4.1. Autres sanctions financières :

Si le non respect des lois et règlements de la FFBB par un des licenciés de la section Basket venait à entraîner des sanctions pécuniaires pour le club, celles-ci seraient à assumer intégralement par le licencié fautif.

4.2. Sanctions disciplinaires :

Le bureau de la section Basket se réserve le droit de sanctionner tout licencié dont le comportement porterait atteinte à l'image du club, cette sanction pouvant aller jusqu'à la radiation en application de l'article 6 des statuts de l'USF.